|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BA** | | **BETRIEBSANWEISUNG**  **Geltungsbereich und Tätigkeiten** | | Stand:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Freigabe | | |
| **EINRICHTUNG - GERÄT - APPARATUR** | | | | | |
| **Handwerkzeuge** | | | | | |
| **GEFAHREN FÜR MENSCH UND UMWELT** | | | | | |
|  | * Verletzungsgefahr durch schadhafte Werkzeuge, oder nicht sachgerechter Anwendung * Materialbeschädigungen durch zweckentfremdetes Werkzeug | | | |  |
| **SCHUTZMASSNAHMEN UND VERHALTENSREGELN** | | | | | |
| m06_schutzhandschuheM01 | * Werkzeug vor Einsatz prüfen * Schadhafte Werkzeuge den Vorarbeitern melden und ersetzen lassen. * Werkzeuge nicht ungesichert und lose in den Taschen der Arbeitskleidung tragen. * Bei Bedarf herstellerspezifische Werkzeuge verwenden. * Gegebenenfalls Schutzausrüstung, wie Handschuhe oder Schutzbrille verwenden. | | | |  |
| **STÖRUNGEN UND GEFAHREN** | | | | | |
|  | * Handwerkzeug nicht mehr benutzen (z.B. Grat am Meißel) | | | |  |
| **UNFÄLLE UND ERSTE HILFE** | | | **Notruf 0-112** | | | | |
|  | * Unfallstelle sichern, Verletzten aus Gefahrenbereich bringen * Durchführen von Sofortmaßnahmen, Ersthelfer heranziehen * Notruf absetzen (0-112 oder siehe "Internes Notrufblatt") * Vorgesetzten informieren   **Ersthelfer/in:** | | | | |
| **PRÜFUNGEN - INSTANDHALTUNG - ENTSORGUNG** | | | | | |
|  | * Regelmäßige Prüfungen | | | | |
|  | | | | | |